

Принято Педагогическим советом ГБПОУ  
Киноколледж №40 «Московская  
международная киношкола»

«1» января 2016 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ Киноколледж №40  
«Московская международная киношкола»

О.А.Керзина

«1» января 2016 г.

## ПОРЯДОК

### зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок разработан во исполнение ч. 7 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с Уставом учреждения в целях реализации права обучающихся на зачет ГБПОУ Киноколледж №40 «Московская международная киношкола» (далее – Учреждение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), *практики*, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных из сторонних организаций для продолжения обучения;
- прошедших в сторонней организации полный или частичный курс обучения по одной из образовательных программ;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения;
- изучавших учебные предметы в сторонних организациях по собственной инициативе.

3. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- среднего профессионального образования;

А также:

- дополнительным общеобразовательным программам;
- дополнительным предпрофессиональным программам.

4. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием Учреждения.

5. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- предметы входят в учебные планы учреждения;
- названия учебных предметов полностью совпадают с названиями учебных предметов в учебном плане учреждения;
- количество часов, отведенное на изучение учебных предметов в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения;
- учебные предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- учебные предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

7. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х, 11-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.

8. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

9. Для зачета результатов освоения учебных предметов родителем (законным представителем) учащегося и учащимся, достигшим возраста 14 лет, на имя Директора Учреждения подается заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;

- подпись.

10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» Директором издается приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

13. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Учреждения. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по заявленной учебной программе («зачет» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или родителя (законного представителя) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ осуществляется в соответствии с условиями договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Учреждении.

15. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

16. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.